



Правила и условия проживания в гостинице «Усадьба Адмирала Лазарева»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» от 09.10.2015г. № 1085 и иными федеральными и региональными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность гостиниц.

1.2. С Правилами проживания гости могут ознакомиться на информационном стенде в холле гостиницы и в информационных папках в номерах.

1.3. При наличии задолженности за гостиничные услуги (проживание + доп.услуги), не возмещенный материальный ущерб, причиненный гостинице при проживании ранее, при отсутствии документов, обязательных к предъявлению при размещении, гостиница вправе отказать (отказывает) гражданам в приеме и размещении.

2. Бронирование номера

2.1. Бронирование номера (-ов) в гостинице осуществляется путем принятия письменной заявки на бронирование посредством почтовой и электронной связи, позволяющей достоверно установить, что заявка исходит от конкретного потребителя или посредством телефонной связи:

2.1.1. Контакты для почтовой связи: 197762, г. Санкт-Петербург, Кронштадт, ул. Пролетарская д. 30

2.1.3. Контакты для телефонной связи: +7(921)944-40-99

2.1.4. Контакты для электронной связи: info@usadba-lazareva.ru

2.2. При гарантированном бронировании гостиница ожидает гостя до 12:00 дня, следующего за днём запланированного заезда. В случае отказа от бронирования менее чем за сутки до дня заезда, опоздания или незаезда гостя с него или с заказчика взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки гарантированное бронирование аннулируется.

2.3. При негарантированном бронировании гостиница ожидает гостя до 15:00 в день заезда, после чего бронирование аннулируется.

2.4. В случае опоздания гостя, забронировавшего номер (-а), с него взимается плата за фактический простой номера (-ов), но не более чем за одни гостиничные сутки.

3. Размещение гостей

3.1. Гостиница предназначена для временного проживания граждан на срок, согласованный с администрацией гостиницы. По истечении согласованного срока проживающий гражданин обязан освободить номер до 12:00 часов по местному времени.

3.2. При необходимости продления срока проживания необходимо сообщить об этом администратору службы приема и размещения (стойки приема и размещения) гостиницы не позднее, чем за 2 часа до расчетного часа – 12 часов по местному времени. При наличии свободных номеров администратор службы приема и размещения продлевает срок проживания.

3.3. По прибытии в гостиницу, каждый гость предъявляет документы, удостоверяющие личность, для заполнения регистрационной карточки гостя: для российских граждан – Общегражданский паспорт, для иностранных граждан – Заграничный паспорт, визу и миграционную карту для подачи документов в органы миграционного учета для постановки на миграционный учет иностранных граждан.



3.5. Дети заселяются в гостиницу в сопровождении взрослых при предоставлении свидетельства о рождении или Общегражданского паспорта.

3.6. Номер (прием и размещение) предоставляется иностранным гражданам, прибывающим в Санкт-Петербург на пароме в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации «О порядке пребывания на территории Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих в Российскую Федерацию в туристических целях на паромах, имеющих разрешение на пассажирские перевозки» от 07.05.2009 N 397 по предъявлении действительного проездного документа, удостоверяющего личность, миграционной карты и групповой туристической программы, определяющей место проживания – гостиницу «Усадьба Адмирала Лазарева».

4. Оплата проживания

4.1. В гостинице установлена:

4.1.1. посуточная оплата проживания;

4.2. Плата за бронирования не взимается.

4.3. В случае гарантированного бронирования взимается плата не менее чем за одни (первые) сутки в размере 100% от фактического тарифа.

4.4. При опоздании гостя взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за одни сутки. При опоздании гостя более чем на одни сутки бронирование аннулируется.

4.5. Плата за проживание и услуги в гостинице осуществляется по ценам, утвержденным руководством гостиницы «Усадьба Адмирала Лазарева» и взимается в соответствии со временем заезда в гостиницу – 14 часов по местному времени текущих суток. Выезд должен быть осуществлен до 12 часов по местному времени следующих суток. Продление проживания сверх забронированного и оплаченного времени (при отсутствии бронирования на данный номер) оплачивается в следующем размере:

4.5.1. с 12:00 до 18:00 после расчетного часа – за 0,5 суток от стоимости номера;

4.5.2. с 18:00 после расчетного часа до 12:00 часов следующего дня – за 1 сутки от стоимости номера;

4.6. Размещение гостя в забронированном номере до расчетного часа (с 00:00 до 12:00) дня заезда - взимается плата в размере 0,5 суток от стоимости номера.

4.7. Все расчеты производятся в российских рублях. К оплате принимаются наличные и основные виды дебетовых и кредитных карт международных платежных систем: Visa International Service Association, MasterCard Worldwide.

4.8. За проживание детей в возрасте до 6-ти лет при поселении без предоставления места или с предоставлением детской кровати плата не взимается. Проживание детей после 6-ти лет на дополнительном месте оплачивается дополнительно.

4.9. После 23.00 за нахождение гостей, не проживающих в номере, взимается плата из расчета стоимости дополнительного места на 1 человека (при условии предоставления документа для регистрации в гостинице).

4.10. При проведении расчётов со скидкой (сезонные скидки, акции, спец. предложения) действуют следующие правила: скидки предоставляются только от открытого тарифа, скидки предоставляются только на проживание.

4.11. Ключ от номера выдается по предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5. Порядок проживания в гостинице

5.1. Деньги, ценные бумаги, драгоценности, необходимо оставлять в сейфе в зоне стойки приема и



регистрации или носить с собой.

5.2. Гостиница не несет ответственности за работу городских коммуникаций (отключение света, тепла, воды).

5.3. В течение проживания гостя уборка номера производится ежедневно. Смена полотенец – один раз в 3 дня, смена постельного белья – один раз в 5 дней. Более частая уборка номера и смена полотенец и постельного белья оплачивается дополнительно в соответствии с Прейскурантом на оказание дополнительных услуг гостиницы.

5.4. Администрация Гостиницы оставляет за собой право посещения номера без согласования с гостем в случае технических проблем в номере, задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем настоящего порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

5.5. В случае обнаружения забытых вещей администрация принимает меры к возврату их владельцам. Если владелец не найден или не запрашивает оставленные вещи, - вещи по истечении 6 месяцев со дня выезда из гостиницы утилизируются гостиницей с составлением Акта об утилизации забытых и невостребованных вещей.

- Продукты питания и предметы индивидуального пользования (зубные щетки, расчески, нижнее белье) не подлежат длительному хранению и подлежат утилизации.
- Закупоренные дорогие вина, коньяки, банки с икрой и т.п. приравниваются к забытым вещам и подлежат хранению в течение 6 месяцев (если срок годности не истекает ранее).
- Открытые индивидуальные косметические средства (шампуни, гели для душа и т.д.) хранению не подлежат.

5.6. Персонал гостиницы и проживающие должны соблюдать тишину и быть взаимно вежливы.

5.7. Администрация гостиницы имеет право выселять граждан из гостиницы в случае нарушения настоящих Правил.

5.8. Книга отзывов и предложений находится у администратора на стойке приема и размещения, и выдается по первой просьбе/первому требованию. Заявления и жалобы принимаются гостиницей в письменной форме и рассматриваются в установленном Законом порядке.

5.9. Обязанности Гостя:

5.9.1. Соблюдать правила и порядок проживания.

5.9.2. Соблюдать правила противопожарной безопасности и правила пользования электрическими приборами.

5.9.3. Соблюдать расчетный час (12:00 часов дня) и при выезде сдать номер сообщив о своем отъезде сотрудникам службы приема и размещения непосредственно на стойке приема и размещения.

5.9.4. В случае задержки выезда заблаговременно согласовать с администратором время выезда.

5.9.5. Оплатить ущерб, причиненный гостинице согласно Прейскуранту на поврежденное имущество.

5.9.6. Не беспокоить проживающих в отеле гостей, соблюдать тишину и порядок.

5.9.7. Не использовать в номере электронагревательные приборы.

5.9.8. Своевременно и в полном объеме оплачивать предоставленные услуги.

5.9.9. Уходя из номера закрывать краны, окна, выключать свет и бытовые приборы.

5.9.10. Не рекомендуется приглашать в номер незнакомых людей, оставлять гостей одних в номере, передавать ключи, оставлять дверь номера открытой.



5.11. В гостинице запрещается:

5.11.1. курить в номерах гостиницы (в соответствии с Законом Российской Федерации «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» от 23.02.2013 N 15-ФЗ);

В случае нарушения данного обязательства гостиница оставляет за собой право обратиться в правоохранительные органы для привлечения проживающего к административной ответственности за курение в неположенных местах. В данном случае, если гостиница будет привлечена к административной ответственности, вследствие вышеуказанного нарушения проживающим (и/или приглашенными им лицами) установленного запрета курения табака на территории гостиницы, гостиница оставляет за собой право потребовать от вышеуказанного проживающего компенсации гостинице денежных средств, в размере штрафа, предъявленного гостинице компетентными государственными органами. Курение в номере влечет за собой необходимость возмещения гостем ущерба гостинице в виде затрат на дополнительную специальную уборку номера (длительное проветривание, использование средств поглотителей запаха, стирка штор, тюли, текстиля) в размере 3000 рублей.

5.11.2. хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, наркотические вещества;

5.11.3. держать в номере животных, птиц, рептилий и т.д.

5.11.4. Распитие алкогольных напитков в общественных местах отеля запрещено.

6. Услуги, предоставляемые в гостинице на время проживания

6.1. На время проживания гостиница бесплатно предоставляет следующие услуги:

6.1.1. Вызов бригады скорой помощи, других специальных служб.

6.1.2. Предоставление гладильной доски и утюга.

6.1.3. Вызов такси, заказ автомобиля.

6.1.4. Услуги беспроводного Интернета.

6.2. За дополнительную плату оказываются следующие услуги:

6.2.1. Дополнительная уборка в номере.

6.2.2. Дополнительный комплект полотенец.

6.2.3. Пользование стиральной машинкой.

6.2.4. Трансфер, экскурсии.

6.2.5. Копирование, сканирование, печать.